

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020 № 294

**Об утверждении муниципальной программы Городского округа Шатура
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Закона Московской области «Об организации местного самоуправления на территории Шатурского муниципального района» от 21.02.2017 № 20/2017, постановления администрации Шатурского муниципального района от 16.11.2016 № 2398 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ в новой редакции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу Городского округа Шатура «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2021-2025 годы (прилагается).
2. Приостановить действие мероприятий муниципальной программы городского округа Шатура «Управление имуществом и финансами» городского округа Шатура» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Шатура от 18.02.2020 № 262 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Шатура «Управление имуществом и финансами», с 01.01.2021 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021 года.
4. Опубликовать настоящее постановления в газете «Ленинская Шатура» и разместить на официальном сайте администрации Городского округа Шатура.

И.о. главы администрации
Городского округа



Н.Н. Прилуцкий

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением
 администрации Городского
 округа Шатура
 от 30.12.2020 № 284

**Муниципальная программа Городского округа Шатура
 «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

ПАСПОРТ

муниципальной программы Городского округа Шатура

Наименование муниципальной программы	Управление имуществом и муниципальными финансами					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления.					
Задачи муниципальной программы	Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ; Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений; Повышение качества управления муниципальными финансами. Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области;					
Заказчик муниципальной программы	Администрация Городского округа Шатура					
Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации городского округа Шатура Глухова А.С.					
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса» Подпрограмма II «Совершенствование муниципальной службы Московской области» Подпрограмма III «Управление муниципальными финансами» Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы,	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2021	2022 ✓	2023 ✓	2024 ✓	2025
Всего	1931114,10	400154,10 ✓	389627,00	389627,00	375853,00	375853,00
Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета	41322,00	13774,00 ✓	13774,00	13774,00	0,00	0,00

Московской области						
Средства бюджета Городского округа Шатура	1889792,10	386380,10	375853,00	375853,00	375853,00	375853,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	<p>-Увеличение доходов консолидированного бюджета Городского округа Шатура к 2025 году на 10% по отношению к 2020 году;</p> <p>-Получение денежных средств в бюджет ГОШ Московской области от приватизации имущества, находящегося в собственности Городского округа Шатура Московской области;</p> <p>Уменьшение доли основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящиеся в стадии банкротства;</p> <p>-Увеличение налогооблагаемой базы;</p> <p>-Государственная регистрация права собственности Городского округа Шатура Московской области на объекты недвижимого имущества.</p> <p>-Повышение эффективности и своевременности предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.</p> <p>-Обеспечение земельными участками многодетных семей.</p> <p>-Снижение уровня задолженности по налоговым платежам в бюджет Городского округа Шатура к налоговым доходам бюджета городского округа Шатура, % (<13,0 процента по состоянию на 01.01.2026 года);</p> <p>-Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов бюджета Городского округа Шатура в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году, % (на 0,6 процента по состоянию на 01.01.2026 года);</p> <p>-Обеспечение отношения объема расходов на обслуживание муниципального долга Городского округа Шатура Московской области к объему расходов бюджета Городского округа Шатура Московской области (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из федерального и областного бюджетов) (до 5 процентов).</p>					

Общая характеристика сферы муниципального управления Городского округа Шатура Московской области, основные проблемы

Современная ситуация в сфере муниципального управления характеризуется продолжением процессов формирования системы местного самоуправления, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами муниципального управления является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций. По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления в рамках реализации муниципальных программ в предшествующие годы и в текущем году созданы определенные предпосылки для повышения эффективности муниципального управления.

В рамках обеспечения использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем предусматривается решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом,

финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг. В рамках указанной задачи также планируется обеспечить возможность записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения услуг, а также возможность оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов, и других задач.

Эффективное управление невозможно без совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широкого применения экономических методов управления разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе Городского округа Шатура, совершенствованием системы управления муниципальным долгом Городского округа Шатура.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики Городского округа Шатура.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Городского округа Шатура являются проведение эффективной и стабильной политики, направленной на мобилизацию доходов Городского округа Шатура, формирование «программного» бюджета, качественное исполнение бюджета Городского округа Шатура, управление муниципальным долгом.

Возможность на практике внедрять эффективные экономические механизмы в сфере управления муниципальным имуществом и землепользованием ограничена отсутствием систематизированных и достоверных сведений о земельных участках и иных объектах недвижимости, современных автоматизированных систем и информационных технологий их учета и оценки.

Решение этих проблем даст возможность реализовать конституционные нормы и гарантии прав собственности на землю и иную недвижимость, активизировать вовлечение земли в гражданский оборот, сформировать базу экономически обоснованного налогообложения в части недвижимого имущества, а также совершенствовать систему управления недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности.

В современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества: она должна стать доступной, эффективной и прозрачной. проблемы в сфере совершенствования муниципальной службы обусловлены отсутствием механизмов и процедур практической реализации новых принципов кадровой политики, устанавливаемых на федеральном и областном уровне, отсутствием методической базы их внедрения на муниципальном уровне.

2. Цели и задачи муниципальной программы.

Цель программы:

Повышение эффективности использования земельных ресурсов и муниципального имущества, формирование механизма, обеспечивающего выработку оптимальной стратегии управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами. Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

-сбалансированно управлять имуществом, находящимся в муниципальной собственности в том числе обеспечивать выполнение кадастровых работ;
-создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений.

Повышение эффективности муниципальной службы Городского округа Шатура, для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;
- совершенствование организации прохождения муниципальной службы;
- совершенствование профессионального развития муниципальных служащих.

Повышение качества управления муниципальными финансами, для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Городского округа Шатура;

- повышение эффективности бюджетных расходов Городского округа Шатура;
-совершенствование системы управления муниципальным долгом Городского округа Шатура.

Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений Городского округа Шатура. Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- повышение качества материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

-совершенствование формирования расходов на оплату труда работников подведомственных учреждений органов местного самоуправления.

3. Перечень и описание подпрограмм, входящих в состав программы

Перечень подпрограмм определен с учетом необходимых условий для экономического роста городского округа Шатура в целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №596 «О долгосрочной государственной экономической политике» и программного обращения Губернатора Московской области Воробьева А.Ю. «Наше Подмосковье. Приоритеты развития».

В состав Программы входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса» (приложение № 1 к программе).

Подпрограмма II «Совершенствование муниципальной службы Московской области» (приложение № 2 к программе).

Подпрограмма III «Управление муниципальными финансами» (приложение № 3 к программе).

Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма» (приложение № 4 к программе)

4. Планируемые результаты реализации программы с указанием количественных и качественных целевых показателей.

Планируемые результаты реализации программы с указанием количественных и качественных целевых показателей приведены в подпрограммах, входящих в состав муниципальной программы.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы.

Муниципальная программа реализуется за счет средств бюджета Городского округа Шатура. Финансирование муниципальной программы возможно также за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области и внебюджетных источников в соответствии с действующим законодательством.

6. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Методики расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы, приведены в подпрограммах, входящих в состав муниципальной программы.

7. Порядок взаимодействия исполнителей мероприятий подпрограмм и муниципального заказчика программы.

Координатор муниципальной программы осуществляет управление реализацией программы и взаимодействие с заказчиками подпрограмм.

Муниципальные заказчики подпрограмм обеспечивают реализацию мероприятий подпрограмм, взаимодействие с органами исполнительной власти Московской области, информационное сопровождение реализации подпрограмм, мониторинг реализации мероприятий и достижения целевых показателей подпрограмм, вносят предложения по корректировке программы и подпрограмм, готовят проекты изменений в программу.

8. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограмм.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Городского округа Шатура.

С целью контроля реализации муниципальной программы муниципальные заказчики подпрограмм в составе муниципальной программы представляют в Управление экономики и инвестиций администрации Городского округа Шатура оперативные и итоговые отчеты о реализации подпрограмм по формам и в сроки согласно «Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Шатура», утвержденного постановлением администрации Городского округа Шатура от 16.11.2016 № 2398 (далее - Порядок).

Оценка эффективности реализации муниципальной подпрограммы осуществляется Управлением экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Городского округа Шатура на основании годового (итогового) отчета о реализации муниципальной программы в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно приложению к Порядку.

ПАСПОРТ

Подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»

Форма 1

Координатор муниципальной программы	Администрация Городского округа Шатура Московской области					
	Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год ¹
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Шатура					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
Средства бюджета Московской области	41322,00	13774,00	13774,00	13774,00	0	0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета городского округа	142095,10	28419,10	28419,00	28419,00	28419,00	28419,00
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	183417,10	42193,10	42193,00	42193,00	28419,00	28419,00

Планируемые результаты реализации подпрограммы «Развитие имущественного комплекса»

Форма 2

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатель реализации мероприятий) ²	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации					Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000)									
1.1.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Рейтинг-50 Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-О3	%	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
1.2.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	Рейтинг-50 Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-О3	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.3.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	Приоритетный целевой показатель Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-О3	%	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений

1.4.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	Приоритетный целевой показатель Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-О3	%	0	100	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	Приоритетный целевой показатель Закон МО 01.06.2011 № 73/2011-О3	%	100	100	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.6.	Проверка использования земель	Приоритетный целевой показатель Пост. Прав. МО 26.05.2016 № 400/17	%	100	100	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.7.	Исключение незаконных решений по земле	Рейтинг-50 Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-О3	Шт.	0	0	0	0	0	0	0	0	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.8.	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами бес прав	Рейтинг-50 Распоряжение 65-р от 26.12.2017	%	33	30	30	30	30	30	30	30	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления

1.9.	Прирост земельного налога	Приоритетный целевой показатель Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607	%	100	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.10.	Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества таких торгов	Государственная программа МО "Предпринимательство Подмосквья" на 2017-2024 годы" Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности	%	20	20	20	20	20	20	20	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления

Методика расчета значений планируемых результатов реализации подпрограммы «Развитие имущественного комплекса»
Форма 3

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
1.	Подпрограмма «Развитие имущественного комплекса»				
1.1.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	%	Основной целью показателя является снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности. Оценка проведения муниципальной образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

$$СЗ = \text{Пир} + Д, \text{ где}$$

СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.

Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:

$$\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} * K1 + \text{Пир2} * K2 + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$$

Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:

- направлена досудебная претензия.

K1 – понижающий коэффициент 0,1.

Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:

- подано исковое заявление о взыскании задолженности;

- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.

K2 – понижающий коэффициент 0,5.

Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:

- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;

		<p>- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;</p> <p>- ведется исполнительное производство;</p> <p>- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;</p> <p>- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).</p> <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{ЗнГ - Зод}{ЗнГ} * 100, \text{ где}$ <p>Зод - общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.</p> <p>ЗнГ - общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p>
--	--	--

1.2.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	%	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.</p> <p>Оценка проведения муниципального образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:</p> $СЗ = \text{Пир} + Д,$ <p>где</p> <p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир}1 * K1 + \text{Пир}2 * K2 + \text{Пир}3}{30д} * 100,$ <p>где</p> <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - направлена досудебная претензия. K1 – понижающий коэффициент 0,1.</p> <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно
------	--	---	--	--------------------------	------------

		<p>- подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. K2 – понижающий коэффициент 0,5.</p> <p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none">- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;- ведется исполнительное производство;- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве). <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p>	
--	--	--	--

			<p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{ЗнГ - Зод}{ЗнГ} * 100, \text{ где}$ <p>Зод - общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. ЗнГ - общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p>		
1.3.	<p>Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена</p>	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков; - доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена; - плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности. <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д - % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения</p>	<p>Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области</p>	Ежемесячно

			<p>земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.</p> <p>Плановое значение – 100%.</p>		
1.4.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	%	<p>Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю; – доходы от продажи муниципального имущества и земли; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) 	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежемесячно

			<p>земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $D = \frac{Dф}{Dп} * 100, \text{ где}$ <p>D – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».</p> <p>Dп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).</p> <p>Dф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.</p> <p>Плановое значение – 100%.</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно
1.5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100%</p>		

			<p>предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100, \text{ где}$ <p>МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».</p> <p>Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земель.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p> <p>Плановое значение – 100%.</p>		
1.6.	Проверка использования земель	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Основной задачей является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением</p>	Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД	Ежемесячно/ежедневно вно

		<p>автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель. Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий; - проверкам земель сельхозназначения и иных категорий; - вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель; - налоговым штрафам. <p>Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p> $Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4, \text{ где}$ <p>Пз – показатель «Проверка использования земель» (%). СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель. ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий. 0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = \left(\frac{СХ_{осм(факт)}}{СХ_{осм(план)}} * 0,3 + \frac{СХ_{пр(факт)}}{СХ_{пр(план)}} * 0,5 + \frac{В(факт)}{В(план)} * 0,1 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель. СХосм – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.</p>
--	--	---

		<p>СХпр – количество участков сельхозназначения для проверок.</p> <p>В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.</p> <p>Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:</p> $ИК = \left(\frac{ИК_{осм(факт)}}{ИК_{осм(план)}} * 0,3 + \frac{ИК_{пр(факт)}}{ИК_{пр(план)}} * 0,6 \right) * 100\% + Ш,$ <p>где</p> <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p>ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.</p> <p>ИКпр – количество участков иных категорий для проверок.</p> <p>Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.</p>	
--	--	--	--

1.7.	Исключение незаконных решений по земле	Шг.	<p>Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2020 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью оценки качества работы органов местного самоуправления в рамках закона Московской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступающего в силу с 01.01.2021.</p> <p>Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент).</p> <p>Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:</p> <p>0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги.</p> <p>0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному</p>	ЕИСОУ	Ежеквартально
------	--	-----	---	-------	---------------

на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплексе документов, полученных заявителем на РПГУ;

I - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.

Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельного законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Минмособлимущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:

$$И = \frac{Ин + 0,5 * И_о + 0,2 * И_{пр}}{Р}, \text{ где}$$

И – итоговое значение инцидентов;

Ин – количество инцидентов с незаконно принятым решением, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.

И_о – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения;

			<p>Игр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;</p> <p>Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1.</p> <p>Базовое (нормативное) значение – 0. Плановое значение показателя – 0. Единица измерения – шт.</p>		
1.8.	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	%	<p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $D = \frac{Kп}{Kв - Kу} * 100, \text{ где}$ <p>Д - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков на которых расположены не зарегистрированные объекты недвижимости.</p> <p>Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет (далее ГКУ), нарастающим итогом с начала года.</p> <p>Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены не зарегистрированные объекты недвижимости на начало текущего календарного года.</p> <p>Ку — количество земельных участков удаленных из Реестра земельных участков с неформальными объектами недвижимого имущества.</p>	Минмособлиму щество Росреестр Ведомственная информационная система Минмособлиму щества РГИС	Ежеквартально
1.9.	Прирост земельного налога	%	<p>Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p>	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления	Ежеквартально

			<p>$ПЗн = \frac{Фп}{Гп} * 100, \text{ где}$</p> <p>Пзн – Процент собираемости земельного налога. Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органом местного самоуправления по земельному налогу. Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год). Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения. Плановое значение показателя – 100. Единица измерения – %. Период – квартал.</p>	<p>я Московской области</p>	
<p>1.10. Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов</p>		<p>%</p>	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Па = \frac{Амп}{Аобщ} * 100, \text{ где}$ <p>Па – процент проведенных аукционов, % Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт. Амп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>	<p>Система ГАС «Управление», ОМС, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет по конкурентной политике МО.</p>	<p>Ежеквартально</p>

2.1.	Мероприятие 03.01 Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений	2021-2025 г.г.	Внебюджетные источники	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
				Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Основное мероприятие 07. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2021-2025 г.г.	Внебюджетные источники	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.	Мероприятие 07.01 Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений	2021-2025 г.г.	Внебюджетные источники	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Захарова Е.В.
Аргалаш О.В.

ПАСПОРТ

Подпрограммы II «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
		Источники финансирования	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	
		Всего: в том числе:						
	Подпрограмма II. «Совершенствование муниципальной службы Московской области»	Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	
		Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	1800,00
		Средства бюджета городского округа	-	-	-	-	-	
		Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	

Отдел кадров администрации Городского округа Шатура Московской области

Планируемые результаты реализации подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатель реализации мероприятий) ¹	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации					Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма II. «Совершенствование муниципальной службы Московской области» (16 1 00 00000)									
1	Доля выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников, не замещающих должности муниципальной службы, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа указанных лиц		%	20	20	20	20	20	20	12 3 00 00000 Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области

Методика расчета значений планируемых результатов реализации подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
1.	Подпрограмма II. «Совершенствование муниципальной службы Московской области» (12 3 00 00000)				
1.	Доля выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных образований, муниципальных образований, замещающих должностей муниципальной службы, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в муниципальных органах местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных образований, замещающих должностей муниципальной службы, прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом;	%	<p>Д = Кп/Кн x 100%, где: Д - выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных образований, муниципальных образований, замещающих должностей муниципальной службы, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа указанных лиц; Кп - выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных образований, муниципальных образований, замещающих должностей муниципальной службы, прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом; Кн - количество выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных образований, муниципальных образований, замещающих должностей муниципальной службы, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.</p>	Система ГАС «Управление»	Ежеквартально

	<p>муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы</p>											<p>должности муниципальных служб</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------

Справочно: взаимосвязь Основных мероприятий и показателей:

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения
1	<p>Основное мероприятие 01. Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области 12 3 00 00000</p>	<p>Доля выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальной служащих и работников, не замещающих должности муниципальной службы, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа указанных лиц</p>	%

**Паспорт
подпрограммы «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

Наименование подпрограммы	Управление муниципальными финансами				
Цель подпрограммы	Повышение качества управления муниципальными финансами				
Заказчик подпрограммы	Финансовое управление администрации Городского округа Шагура				
Сроки реализации подпрограммы	2021-2025 годы				
Источники финансирования муниципальной подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	2021	2022	2023	2024	2025
Расходы (тыс. рублей)	Всего				
	18105	12320	12320	12320	12320
Средства бюджета Городского округа Шагура	67385				
Всего	67385	12320	12320	12320	12320

I. Характеристика проблемы в сфере управления муниципальными финансами Городского округа Шатура и прогноз развития ситуации с учетом реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, совершенствованием системы управления муниципальным долгом Городского округа Шатура.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики Городского округа Шатура.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Городского округа Шатура являются проведение эффективной и стабильной политики, направленной на мобилизацию доходов Городского округа Шатура, формирование «программного» бюджета, качественное исполнение бюджета Городского округа Шатура, управление муниципальным долгом.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами Городского округа Шатура, являются:

1. Увеличение роста доходов бюджета Городского округа Шатура за счет проводимых мероприятий по мобилизации доходов, в том числе:

- проведение мероприятий в рамках межведомственной комиссии по мобилизации доходов в отношении организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, имеющих задолженность по налогам и сборам в бюджеты всех уровней;

- участие в мероприятиях по выявлению и постановке на учет организаций, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Шатура, но зарегистрированных в других субъектах РФ;

- вовлечение в налоговый оборот земельных участков, в отношении которых отсутствуют сведения о категории и видах разрешенного использования, а также объектов капитального строительства, на которые не оформлены правоустанавливающие документы;

- усиление администрирования доходов в части полноты и своевременности осуществления платежей в бюджет и уточнения невыясненных платежей.

2. Дальнейшая реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета Городского округа Шатура.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета Городского округа Шатура приведет к повышению эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета Городского округа Шатура должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития Городского округа Шатура;

- осуществлении программно-целевого принципа организации деятельности органов исполнительной муниципальной власти Городского округа Шатура;

- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета Городского округа Шатура при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики;

- повышении результативности использования средств бюджета Городского округа Шатура, в том числе за счет формирования рациональной сети муниципальных учреждений Городского округа Шатура и повышения качества оказываемых ими услуг.

3. Основными мероприятиями по повышению качества исполнения бюджета Городского округа Шатура по расходам должны стать:

безусловное выполнение расходных обязательств бюджета Городского округа Шатура;

формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;

обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета Городского округа Шатура в режиме реального времени для принятия управленческих решений;

обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета Городского округа Шатура.

4. Совершенствование работы с долговыми обязательствами Городского округа Шатура.

В 2021-2025 годах муниципальная долговая политика администрации Городского округа Шатура, как и ранее, будет строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств Городского округа Шатура в полном объеме и в установленный срок. При этом будет решаться задача по снижению уровня муниципального долга Городского округа Шатура к соответствующим доходам бюджета Городского округа Шатура.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга Городского округа Шатура, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам) при одновременном решении задачи по увеличению срочности долговых обязательств.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Городского округа Шатура обеспечит экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности исполнительных органов муниципальной власти Городского округа Шатура по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории Городского округа Шатура, увеличению их доступности и качества.

II. Цели и задачи Подпрограммы

Цель Подпрограммы – повышение качества управления муниципальными финансами.

Задачи Подпрограммы:

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Городского округа Шатура;
- повышение эффективности бюджетных расходов Городского округа Шатура;
- совершенствование системы управления муниципальным долгом Городского округа Шатура.

III. Планируемые количественные и качественные показатели эффективности реализации Подпрограммы

Эффективность реализации Подпрограммы определяется степенью достижения количественных и качественных показателей Подпрограммы в соответствии с приложением 2 к Подпрограмме.

Значения достигнутых показателей эффективности реализации Подпрограммы по итогам соответствующего финансового года рассчитываются исходя из показателей годового отчета об исполнении бюджета Городского округа Шатура за отчетный год, предшествующий год, и данных муниципальной долговой книги Городского округа Шатура за соответствующий финансовый год.

Единицы измерения и значения базовых показателей реализации Подпрограммы указаны в приложении 2 к Подпрограмме.

IV. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Финансирование мероприятий настоящей Подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета Городского округа Шатура.

Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий Подпрограммы, составляет всего 67385 тыс. рублей, в том числе по годам и источникам:

в 2021 году – 18105 тыс. рублей,

в том числе:

средства бюджета Городского округа Шатура – 18105 тыс. рублей;

в 2022 году – 12320 тыс. рублей,

в том числе:

средства бюджета Городского округа Шатура – 12320 тыс. рублей;

в 2023 году – 12320 тыс. рублей,

в том числе:

средства бюджета Городского округа Шатура – 12320 тыс. рублей;

в 2024 году – 12320 тыс. рублей,

в том числе:

средства бюджета Городского округа Шатура – 12320 тыс. рублей.

в 2025 году – 12320 тыс. рублей,

в том числе:

средства бюджета Городского округа Шатура – 12320 тыс. рублей.

Объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств бюджета Городского округа Шатура устанавливается решением Совета депутатов Городского округа Шатура о бюджете Городского округа Шатура на соответствующий финансовый год и плановый период.

V. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации Подпрограммы

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляется администрацией Городского округа Шатура.

С целью контроля за реализацией Подпрограммы финансовое управление администрации Городского округа Шатура формирует отчеты о реализации подпрограммы по формам и в сроки согласно пункту 7 «Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура» (далее – Порядок).

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется Управлением экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Городского округа Шатура на основании годового (итогового) отчета о реализации Подпрограммы в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно приложению № 9 к указанному Порядку.

Перечень мероприятий муниципальной

подпрограммы "Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Управление имуществом и муниципальными финансами"

N п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Планируемые результаты выполнения мероприятий
						2021	2022	2023	2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1		2021-2025 годы	Итого Средства бюджета Городского округа Шатура (далее- СБГОШ) СБГОШ									
1.1	Основное мероприятие 01: Проведение мероприятий в сфере формирования доходов бюджета Городского округа Шатура Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам бюджета Городского округа Шатура	2021-2025 годы									Финансовое управление администрации Городского округа Шатура	Уровень задолженности по налоговым платежам в бюджет Городского округа Шатура к налоговым доходам бюджета Городского округа Шатура: в 2021г. <13,6 процента, в 2022г. <13,4 процента, в 2023г. <13,2 процента, в 2024г. <13,0 процента, в 2025г. <12,8 процента

**Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы "Управление муниципальными финансами"
муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

N п/п	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)(на 01.01.2021)	Планируемое значение показателя по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Снижение уровня задолженности по налоговым платежам в бюджет Городского округа Шатура к налоговым доходам бюджета Городского округа Шатура	муниц.	проценты	<13,8	<13,6	<13,4	<13,2	<13,0	<12,8	1
2.	Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов бюджета Городского округа Шатура в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году	муниц.	проценты	0,1	0,1	0,1	0,3	0,3	0,4	1
3.	Отношения объема расходов на обслуживание муниципального долга Городского округа Шатура Московской области к объему расходов бюджета Городского округа Шатура Московской области (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из федерального и областного бюджетов)	муниц.	проценты	0,3	≤5	≤5	≤5	≤5	≤5	6

Приложение 3
к подпрограмме «Управление муниципальными финансами»
муниципальной программы
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной подпрограммы «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2021-2025 годы

Наименование мероприятия подпрограммы	Источники финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам
<p style="text-align: center;">Основное мероприятие 6. Управление муниципальным долгом</p>			
<p>Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам</p>	СБГОШ	$R_{kri} = O_i * P_{проц} / T * T_{дн}$ <p>Где R_{kri} – сумма расходов на обслуживание кредитов в соответствии с кредитными договорами (соглашениями); O_i – объем кредита в соответствии с кредитным договором (соглашением), $P_{проц}$ – процентная ставка по кредиту, установленная кредитным договором (соглашением); T – количество дней в году (365 или 366 дней); $T_{дн}$ – количество дней обслуживания кредита в соответствующем финансовом году в соответствии с кредитным договором (соглашением) (от 1 до 365/366 дней).</p>	<p>Всего - 67385 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 18105 тыс. рублей; 2022 год – 12320 тыс. рублей; 2023 год – 12320 тыс. рублей; 2024 год – 12320 тыс. рублей; 2025 год – 12320 тыс. рублей.</p>

Приложение 4
к подпрограмме «Управление муниципальными финансами»
муниципальной программы
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

**Методика
расчета значений показателей эффективности и результативности реализации
подпрограммы «Управление муниципальными финансами»**

N п/п	Наименование показателя	Методика расчёта значений показателя
1.	Снижение уровня задолженности по налоговым платежам в бюджет Городского округа Шатура к налоговым доходам бюджета Городского округа Шатура, %	<p>Расчет показателя:</p> $СЗ = ЗН \times 100 / ПН, \text{ где:}$ <p>ЗН - задолженность по налоговым платежам в бюджет Городского округа Шатура в отчетном финансовом году;</p> <p>ПН - поступления налоговых доходов в бюджет Городского округа Шатура в году, предшествующем отчетному финансовому году.</p> <p>Статистические источники - отчеты о поступлениях и задолженности за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году</p> <p>Периодичность: годовая.</p>
2.	Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов бюджета Городского округа Шатура в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году, %	<p>Расчет показателя:</p> $Р_{\text{ниндо}} = П_{\text{ниндо}} / П_{\text{ниндп}} \times 100\% - 100\%, \text{ где:}$ <p>П_{ниндо} - поступления налоговых и неналоговых доходов в отчетном финансовом году;</p> <p>П_{ниндп} - поступления налоговых и неналоговых доходов в году, предшествующем отчетному финансовому году.</p> <p>Статистические источники - отчеты об исполнении бюджета Городского округа Шатура за отчетный финансовый год и финансовый год, предшествующий отчетному финансовому году.</p>

		Периодичность: годовая
3.	Отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга Городского округа Шатура Московской области к объему расходов бюджета Городского округа Шатура Московской области (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из федерального и областного бюджетов)	<p>Расчет показателя:</p> $\text{Рогд} = \text{ОГД} / (\text{РБМО} - \text{РСФБ}) * 100\%$ <p>где:</p> <p>ОГД – объем расходов бюджета Городского округа Шатура на обслуживание муниципального долга Городского округа Шатура в отчетном финансовом году;</p> <p>РБМО – объем расходов бюджета Городского округа Шатура в отчетном финансовом году;</p> <p>РСФБ – объем расходов, осуществляемых за счет субвенций, предоставляемых из федерального и областного бюджета в отчетном финансовом году.</p> <p>Периодичность: годовая, квартальная.</p>

ПАСПОРТ

Подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Муниципальный заказчик подпрограммы	Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
					339496,00	334754,00	334754,00	334754,00	334754,00	
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Подпрограмма IV. «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего: в том числе: Средства бюджета Московской области Средства федерального бюджета Средства бюджета городского округа Внебюджетные средства	Подпрограмма IV. «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего: в том числе:	339496,00	334754,00	334754,00	334754,00	334754,00	1678512,00
				Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-
				Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
				Средства бюджета городского округа	339496,00	334754,00	334754,00	334754,00	334754,00	1678512,00
Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-			

Планируемые результаты реализации подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатель реализации мероприятий) ¹	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации					Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма IV. «Обеспечивающая подпрограмма» (12 5 00 00000)									
1	Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих своих полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Московской области		%	100	100	100	100	100	100	12 5 00 00000 Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области

Методика расчета значений планируемых результатов реализации подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
1.	Подпрограмма IV. «Обеспечивающая подпрограмма» (12 5 00 00000)				
1.	Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих своих полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Московской области	%	<p>$K = \text{КЧЕЛ} / \text{КПР} \cdot \text{ЧИС} \times 100$,</p> <p>где:</p> <p>КЧЕЛ - количество муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, учрежденных для решения вопросов местного значения по состоянию на конец отчетного периода;</p> <p>КПР.ЧИС - установленная предельная численность депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления</p>	Система ГАС «Управление»	Ежеквартально

1.6. Муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления	2021-2025 г.г.	Средства бюджета городского округа	353750,00	71550,00	70550,00	70550,00	70550,00	70550,00	70550,00
			0	0	0	0	0	0	
			321000,00	65000,00	64000,00	64000,00	64000,00		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			321000,00	65000,00	64000,00	64000,00	64000,00		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
1.7. Мероприятие 6. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования	2021-2025 г.г.	Средства бюджета Московской области	835,00	167,00	167,00	167,00	167,00	167,00	167,00
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			835,00	167,00	167,00	167,00	167,00		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
1.7. Мероприятие 7. Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке	2021-2025 г.г.	Средства бюджета Московской области	835,00	167,00	167,00	167,00	167,00	167,00	167,00
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			835,00	167,00	167,00	167,00	167,00		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		

Справочно: взаимосвязь Основных мероприятий и показателей:

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения
1	Основное мероприятие: Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления 12.5 00 00000	Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих своих полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Московской области	%